

ABRA Software a.s.
Jeremiášova 1422/7b
155 00 Praha 13

IČ 25097563
DIČ: CZ25097563
Zaps. v OR u Městského soudu
v Praze, odd. B, vložka 4475

E-DÁVKY

Aktualizováno 2. 6. 2025

OBSAH

1.	E-DÁVKY OBECNĚ	3
1.1	ZDROJE A ZKRATKY.....	3
2.	DATA PRO OZNÁMENÍ ZAMĚSTNAVATELE O ŽÁDOSTI ZAMĚSTNANCE O DÁVKU	4
2.1	HLAVIČKOVÉ ÚDAJE	4
2.2	ZÁKLADNÍ IDENTIFIKACE ZAMĚSTNANCE – SEKCE B.....	4
2.3	OSTATNÍ SEKCE OZNÁMENÍ ZAMĚSTNAVATELE O ŽÁDOSTI ZAMĚSTNANCE O DÁVKU	5
2.3.1	OŠETŘOVNÉ (OSE).....	5
2.3.2	DLOUHODOBÉ OŠETŘOVNÉ (DLO)	17
2.3.3	PENĚŽITÁ POMOC V MATEŘSTVÍ (PPM).....	20
2.3.4	OTCOVSKÁ (OPP).....	23
2.3.5	VYROVNÁVACÍ PŘÍSPĚVEK V TĚHOTENSTVÍ A MATEŘSTVÍ (VPM).....	24
2.4	ÚDAJE O ZPŮSOBU VÝPLATY MZDY, PLATU NEBO ODMĚNY.....	24
2.5	PROHLÁŠENÍ	26
3.	ON-LINE KOMUNIKACE PŘES VREP.....	27
3.1	ČÍSLO ROZHODNUTÍ A ZALOŽENÍ NOVÉ NEMOCENSKÉ DÁVKY	27
3.2	VRACENÍ ZMĚN VZNIKLÉ NA DÁVCE	30
3.2.1	AKTUALIZACE ÚDAJŮ NEMOCENSKÉ DÁVKY ZA OBDOBÍ.....	30
3.2.2	ZRUŠENÍ ZASÍLÁNÍ ZMĚN.....	32
3.3	CHYBA PODÁNÍ A KAM SE UKLÁDÁ.....	33
4.	NASTAVENÍ V SYSTÉMU ABRA GEN/ABRA FLORES	34
4.1	KATEGORIE DOKUMENTŮ	34
4.2	GLOBÁLNÍ PROMĚNNÉ	35

1. E-DÁVKY OBECNĚ

Zaměstnavatel je od 1. 1. 2025 povinen přijímat žádosti svých zaměstnanců o dávku, a to s výjimkou nemocenského (NEM), u kterého se zavedené postupy nemění, tzn. žádosti o:

- Ošetrovné (OSE)
- Peněžitou pomoc v mateřství (PPM)
- Dlouhodobé ošetrovné (DLO)
- Otcovskou (OPP)
- Vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství (VPM)

Ošetřující lékař bude povinen vydávat rozhodnutí nebo potvrzení týkající se dávek nemocenského pojištění elektronickou formou, a to jak vůči orgánu nemocenského pojištění, tak také vůči pojištěncům (popř. dalším určeným osobám).

Zaměstnavatelům bude k dispozici nová služba DZNP (Dotaz zaměstnavatelů na nemocenské pojištění), která pro konkrétní identifikátor (číslo rozhodnutí nebo potvrzení) vrátí zaměstnavateli základní údaje z lékařských podání a která bude dostupná přes:

- APEP – stejný princip jako u služby DZDPN (Asynchronní VREP – nevyužíváme)
- ePortál ČSSZ – pro přihlášené zaměstnavatele

O začátku nemocenské jsou mzdové účetní stále notifikováni prostřednictvím e-Neschopenek.

U nemocenské dávky druhu OSE, PPM a DLO zaměstnanec dostane od lékaře číslo rozhodnutí (papírově, SMS, e-mailem), které nahlásí zaměstnavateli společně s rodným číslem ošetřované osoby. Pro dávky OPP, VPM a PPM nebude povinné číslo rozhodnutí (pro PPM nepovinné jen v případě převzetí dítěte do péče). Mzdová účetní si na základě daného identifikátoru zjistí informace o dávce, nebo používá-li v systému on-line komunikaci přes VREP, stáhne si základní data o dávce do systému. Popsáno v kapitolách 2.1 a 2.2.

Pro odeslání podkladů pro výplatu dávek prostřednictvím ČSSZ musí mzdová účetní doplnit do systému k nemocenské dávce údaje, které vyplňuje zaměstnanec na příslušný formulář. Formuláře vydala ČSSZ (odkaz ke [stažení .zip souboru](#)) jako doporučené. Zaměstnavatel může požadované údaje získat i jinou prokazatelnou formou.

Výčet položek z formuláře, které je nutné zadat na záložku Doplnující informace nebo v dialogu při generování exportu pro jednotlivé druhy dávek, najdete v následující kapitole 2.

V kapitole 3.1 je popsáno pro uživatele využívající on-line komunikaci přes VREP, jak si mohou při založení nemocenské dávky doplnit informace o trvání dávky od-do a ošetřované osobě. Pokud nemocenské dávka trvá déle než jedno mzdové období (nejčastěji DLO nebo MDP), je možné zaevidovat požadavek na vrácení změn (potvrzení trvání, přerušení při hospitalizaci ošetřované osoby nebo o ukončení nemocenské dávky).

Změny se získávají nad seznamem nemocenských dávek platných v aktuálním mzdovém období pomocí tlačítka „e-Dávky“, které bude doplněno v některé z dalších verzí. Popis najdete v kapitole 3.2.

1.1 ZDROJE A ZKRATKY

Zdroje

[ČSSZ – Digitalizace dávek nemocenského pojištění](#)

[ČSSZ – ČSSZ připravila digitalizaci všech ostatních dávek nemocenského pojištění ke spuštění od 1. 1. 2025](#)

[ČSSZ – Elektronizace dávek nemocenského pojištění – Postupy zaměstnavatelů](#)

Zkratky

DZDPN = Data zaměstnavatelů o dočasných pracovních neschopnostech

DZNP25 = Dotaz zaměstnavatelů na nemocenské pojištění

Veřejné rozhraní pro e-Podání (VREP) je přímé komunikační rozhraní ČSSZ

e-Podání přes ISDS = Podávající mají možnost zaslat e-Podání prostřednictvím Informačního systému datových schránek (ISDS)

2. DATA PRO OZNÁMENÍ ZAMĚSTNAVATELE O ŽÁDOSTI ZAMĚSTNANCE O DÁVKU

V první kapitole popíšeme možnost stažení dat on-line komunikací přes VREP do systému pro založení nemocenské dávky. Pokud tuto možnost nevyužíváte, nemocenské dávky (e-Dávky) můžete zakládat ručně jako doposud, ale před odesláním oznámení je potřeba doplnit nově exportované informace.

V dalších kapitolách najdete popis položek formulářů a ze kterých položek uložených na nemocenské dávce nebo zadaných při tvorbě exportu (tisku) se plní.

V systému je k dispozici pro rok 2025 tisková sestava a export "Oznámení žádosti o dávku od 1.1.2025".

Při vyplňování hodnot na záložce Doplňující informace následujte metodické pokyny ČSSZ k tomuto formuláři, viz [Všeobecné zásady pro vyplňování tiskopisu "Oznámení zaměstnavatele o žádosti zaměstnance o dávku" prostřednictvím e-Podání](#).

2.1 HLAVIČKOVÉ ÚDAJE

Evidenční štítek		Oznámení zaměstnavatele o žádosti zaměstnance o dávku		
☐ Nemocenské *)	Číslo rozhodnutí (identifikátor)	☒ Ošetřovné *)	Číslo rozhodnutí (identifikátor)	
		☐ Vznik *)		
		☐ Trvání *)		
		☐ Ukončení *)		
☐ Peněžitá pomoc v mateřství *)		☐ Dlouhodobé ošetřovné *)		
☐ Otcovská *)		☐ Vyrovnávací příspěvek v těhotenství a mateřství *)		
Pracoviště ÚSSZ (OSSZ/PSSZ/MSSZ Brno)		☐ zahraniční (bez čísla rozhodnutí *)		
		☐ opravné podání *)		

Číslo rozhodnutí (identifikátor) – je nutné mít správně vyplněné číslo rozhodnutí (identifikátor), aby došlo ke stažení a podání e-Dávky.

Pracoviště ÚSSZ – je vyplněno dle globálních proměnných S_SSZOkres a S_SSZSidlo. Správné hodnoty viz kapitola 3.3 Globální proměnné.

2.2 ZÁKLADNÍ IDENTIFIKACE ZAMĚSTNANCE – SEKCE B

Z agenty Zaměstnanci se načítají údaje o zaměstnanci:

- Příjmení zaměstnance, Jméno zaměstnance, Rodné číslo
- Telefon zaměstnance, E-mail zaměstnance

Z agenty Pracovní poměry se načítají údaje o pracovním poměru:

- Zaměstnán od DATUM_OD do DATUM_DO
- Druh činnosti DRUH ČINNOSTI

B. Základní identifikace zaměstnance		
Příjmení zaměstnance	Jméno zaměstnance	Rodné číslo **)
Telefon zaměstnance	E-mail zaměstnance	
Zaměstnán od	do	Druh činnosti

Dále si ukážeme, jak se vyplňují jednotlivé položky v sekcích C, D a E dle druhu nemocenské dávky.

Rozhodné období se napočítává podle zadání datumu „Dávka od“ na hlavičce nemocenské dávky a trvání pracovního poměru z mzdových listů. Údaje lze zobrazit a případně editovat při tvorbě exportu (tisku), pokud v dialogu vyberete volbu „Ano“.

[illegible]

V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval (**Ano/Ne**) a odpracoval **HODINY** hodin.

Popis:		První den odpracováno:	5,00	hodin	
Dávka od:	03.01.2025	do:	31.01.2025	Poslední den odpracováno:	0,00
				hodin	Návrat do práce:
					03.02.2025

POZNÁMKA

Podobně se vykáže položka „a poslední den“ při ukončení nemocenské dávky, pokud zaměstnanec už odpracuje nějaké hodiny směny v části G. u OSE a v části E. u OPP a DLO.

Zadání parametrů pro export NDA-5/2025 pro zaměstnance: 016: Bolívar Silvio - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 016: Bolívar Silvio - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.01.2024

Datum konce období: 31.12.2024

Zaměstnaný/a od: 01.12.2022

Číslo rozhodnutí: HG854777FR Další sdělení: DALŠÍ SDĚLENÍ

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☒ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval 5 hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance 8 a poslední den 0

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednано jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojištění nenastupuje na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného . .

☐ Před vznikem sociální události pojištění byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od: . .

☐ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

OK

Nyní budeme pokračovat vyplněním popisu na druhé straně formuláře:

Zaměstnanec ze zaměstnání malého rozsahu (nebo více zaměstnání malého rozsahu u téhož zaměstnavatele) nebo z dohody o provedení práce (nebo z více dohod o provedení práce u téhož zaměstnavatele) dosáhl v kalendářním měsíci vzniku sociální události započitatelný příjem Kč

Zaměstnanec ☐ je ☐ není ^{*)} žákem (studentem) a zaměstnání ☐ spadá ☐ nespadá ^{*)} výlučně do období školních prázdnin

V době vzniku potřeby ošetřování/péče ☐ má ☐ nemá ^{*)} zaměstnanec pracovní volno bez náhrady příjmu, včetně rodičovské dovolené od do

Před vznikem sociální události pojištění ☐ byla ☐ nebyla ^{*)} převedena dne na jinou práci z důvodu těhotenství

Zaměstnanec je vyplácena mzda, plat nebo odměna

☐ na účet v ČR^{*)}

Předčíslí Číslo účtu Kód banky Specifický symbol

☐ na účet u banky v cizině^{*)}

IBAN Číslo účtu příjemce Název účtu příjemce

Název peněžního ústavu Typ ID banky ID kód banky

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

☐ na adresu^{*)}

Ulice Číslo domu Obec PSČ

☐ v hotovosti^{*)}

Následující položka se vyplní, pokud má zaměstnanec vyplněn v číselníku **Zaměstnanec** položku **Druh** s hodnotou „Student“ pro „Plátce ZP stát“. Pokud je zaměstnanec veden jako student, potom se při ručním zadání parametrů při generování exportu nebo tisku zobrazí položka pro zatržení příznaku, zda pracovní poměr má platnost pouze v době prázdnin.

☒ Plátce ZP stát Druh: Student

☐ Dopočet min. základu ZP ☐ Jediná výdělečná

☒ Podepsal daň. prohlášení

Následující položky se vyplní, pokud je v agendě Nemocenské dávky na záložce „Doplňující informace“, subzáložce „Intervaly“ vyplněn Typ=pracovní volno při vzniku Od – Do.

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>										
Stav: ☒ Vznik ☐ Trvání ☒ Ukončení Důvod ošetřování: Ošetřování nemocné osoby ☒ Je osamělý ☒ Pečuje o dítě do 16 let ☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☒ Použit pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky ☐ Nárok jiná osoba ☒ Společná domácnost ☒ Pečoval osobně ☒ Zaměstnanec měl naplánované směny ☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Osoby</th> <th><u>Intervaly</u></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Typ</td> <td>Od Do</td> </tr> <tr> <td>pracovní volno při vzniku</td> <td>06.01.2025 06.01.2025</td> </tr> <tr> <td>práce</td> <td>15.01.2025 15.01.2025</td> </tr> <tr> <td>práce</td> <td>20.01.2025 21.01.2025</td> </tr> </tbody> </table>				Osoby	<u>Intervaly</u>	Typ	Od Do	pracovní volno při vzniku	06.01.2025 06.01.2025	práce	15.01.2025 15.01.2025	práce	20.01.2025 21.01.2025
Osoby	<u>Intervaly</u>												
Typ	Od Do												
pracovní volno při vzniku	06.01.2025 06.01.2025												
práce	15.01.2025 15.01.2025												
práce	20.01.2025 21.01.2025												

Ve formuláři viz sekce „V době vzniku potřeby ošetřování/péče **(Ano/Ne)** má **(Ano/Ne)** nemá zaměstnanec pracovní volno bez náhrady příjmu, včetně rodičovské dovolené od **Datum od** do **Datum do**“.

Následující položky se plní z ručně zadávaných parametrů při exportu nebo tisku nemocenské dávky:

Zadání parametrů pro export NDA-2/2025 pro zaměstnance: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.01.2024

Datum konce období: 31.12.2024

Zaměstnan/a od: 01.01.2014

Číslo rozhodnutí: 47A87441694Q54 Další sdělení:

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☐ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval ☐ hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance a poslední den

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojišťovna nenastupuje na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného . . .

☐ Před vznikem sociální události pojišťovna byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od: . . .

☐ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

OK

Ve formuláři viz sekce „Před vznikem sociální události pojišťovna **(Ano/Ne)** byla **(Ano/Ne)** **nebyla** převedena dne **Datum** na jinou práci z důvodu těhotenství“.

Položky jsou plněny na základě zatržení hodnoty v ručních parametrech při generování exportu nebo tisku a pokud je zatržena položka „Zaměstnanec je v insolvenčním řízení“ v agendě Zaměstnanci.

☐ Plátce ZP stát Druh:

☐ Dopočet min. základu ZP Jediná výděl

☒ Podepsal daň. prohlášení

☐ Společník

☐ Daňový nerezident Země:

☒ Zaměstnanec je v insolvenčním řízení

☐ Stravenky

Ve formuláři viz sekce „Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny“.

Informace k vyplacení dávky ČSSZ se nachází v kapitole 2.4 Údaje o způsobu výplaty mzdy, platu nebo odměny.

D. Žádost o dávku

Důvod ošetřování/péče (podle § 39 odst. 1 ZNP)

☐ ošetřování nemocné osoby^{*)}

☐ karanténa dítěte do 10 let^{*)}

☐ zařízení, které navštěvuje dítě do 10 let, bylo uzavřeno^{*)}

☐ osoba, která jinak o dítě pečuje, onemocněla^{*)}

Příjmení ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat) Jméno ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat) Rodné číslo ošetřované osoby^{**) (osoby, o kterou je nutno pečovat)} Datum narození ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)

Vztah ošetřované osoby k zaměstnanci (ošetřující osobě)

Zaměstnanec (ošetřující osoba) má společnou domácnost s ošetřovanou osobou ☐ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec (ošetřující osoba) ☐ je ☐ není^{*)} osamělý a ☐ má ☐ nemá^{*)} v péči dítě ve věku do 16 let, které neukončilo povinnou školní docházku

Zaměstnanec žádá o výplatu ošetřovného za období od **do**

Ošetřování/péči zaměstnanec osobně poskytoval po celou dobu nepřítomnosti v zaměstnání ☐ ano ☐ ne^{*)}

Ošetřování/péči zaměstnanec osobně poskytoval v těchto dnech:

od	do	od	do
od	do	od	do
od	do	od	do
od	do	od	do
od	do	od	do

Na ošetřovanou osobu, která je dítětem, je jiné fyzické osobě poskytována peněžitá pomoc v mateřství nebo má jiná osoba nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě) ☐ ano ☐ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba s nárokem na rodičovský příspěvek je zaměstnancem a v zaměstnání nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ ano ☐ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba, které je poskytována peněžitá pomoc v mateřství nebo má nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě), onemocněla, utrpěla úraz, nastaly u ní situace uvedené v § 57 odst. 1 písm. b) nebo c) ZNP, porodila, nebo jí byla nařízena karanténa ☐ ano ☐ ne^{*)}

^{*)} Hodící se označte x.
^{**)} Není-li rodné číslo přiděleno, uveďte se evidenční číslo pojistěnce.

Údaje pro vyplnění intervalů plánovaných směn, místo kterých zaměstnanec pečoval o ošetřovanou osobu, se exportují z Obsahu nemocenské dávky. Intervaly nepřítomnosti nebo odpracovaných směnách se zadávají na záložku „Doplňující informace“.

Údaje se naplní z nemocenské dávky z formuláře „Doplňující informace“ – Důvod žádosti, Osoby:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>
Stav:	☒ Vznik ☐ Trvání ☒ Ukončení		
Důvod ošetřování:	Uzavřená škola	IČ zařízení: 63829908	Název: MŠ U Bobříka
☐ Je osamělý	☒ Pečuje o dítě do 16 let		
☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ			
☐ Nárok jiná osoba	☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57	☐ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky	
☒ Společná domácnost	☒ Pečoval osobně		
☒ Zaměstnanec měl naplánované směny			
☒ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny			
Osoby	<u>Intervaly</u>		
Typ	Od	Do	

POZNÁMKA

Od mikroverze 25.0.240 je možné vyplnit položku Vztah ošetřované osoby k zaměstnanci (ošetřující osobě). Ačkoliv je tato položka v popisu datové věty ČSSZ NEMPRI 2025 uváděna jako nepovinná, některé územní správy sociálního zabezpečení požadují tuto informaci uvádět v exportu.

Položka Rodinný vztah ošetřované osoby pro dávku OSE:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace
Stav: ☒ Vznik ☒ Trvání ☐ Ukončení			
Důvod ošetřování: Ošetřování nemocné osoby			
Rodinný vztah ošetřované osoby: Příbuzný v linii přímé (otec, matka, syn, dcera, prarodič, vnuk, vnučka) (PL)			
☐ Je osamělý ☐ Pečuje o dítě do 16 let ☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☐ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky ☐ Nárok jiná osoba ☐ Společná domácnost ☐ Pečoval osobně ☐ Zaměstnanec měl naplánované směny ☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny			
Osoby		Intervaly	
Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození
Jan	Blok	170526/2889	26.05.2017

Položka Vztah ošetřované osoby pro dávku DLO:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace
Stav: ☒ Vznik ☒ Trvání ☐ Ukončení			
☐ Nárok jiná osoba ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☐ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky ☐ Společná domácnost ☐ Pečoval osobně ☐ Použít rozvrh směn z pracovních intervalů nemocenské dávky ☐ Střídavá péče ☐ Zaměstnanec měl naplánované směny			
Vztah ošetřované osoby: syn/dcera (3)			
Osoby		Intervaly	
Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození
Jan	ONZ	170526/2889	26.05.2017

Do části D. se intervaly, kdy zaměstnanec pečoval o osobu, exportují podle zadaných intervalů na Obsahu nemocenské dávky. Dny, kdy zaměstnanec pracoval, budou vynechány. Pokud nemocenská dávka končí v následujícím období, než je období právě otevřené, je možné řádek (řádky) ručně přidat s vybráním následujícího mzdového období.

Předpokladem je, že máte vygenerovanou mzdovou období v číselníku „Mzdová období“. Pokud nejsou v pracovním kalendáři pracovního poměru vygenerované směny, omluvené hodiny absence se doplní až při inicializaci následujícího mzdového období.

Pokud nepoužíváte agendu Nepřítomnosti a evidujete neplacené volno nebo rodičovskou dovolenou, pak musíte zatrhnout příznak „Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky“ a zadat intervaly práce a volna. Pokud zadáváte neplacená volna do agendy Nepřítomnosti, systém si je sám načte a nemusí se vyplňovat do Intervalů.

Používá (u OSE) se jen „**pracovní volno při vzniku**“.

Další údaje v části E. se naplní z nemocenské dávky z formuláře „Doplňující informace“, subzáložky Intervaly.

Pokud je zaškrtnuto, že zaměstnanec měl naplánované směny, zadáme intervaly, ve kterých zaměstnanec pracoval, použijeme Typ = „**práce**“. Pokud zaměstnanec po celou dobu pečoval o osobu, pak záložka Intervaly zůstane prázdná.

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>
Stav: ☒ Vznik ☐ Trvání ☒ Ukončení			
Důvod ošetřování: Ošetřování nemocné osoby			
☒ Je osamělý ☒ Pečuje o dítě do 16 let ☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ Nárok jiná osoba ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☒ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky ☒ Společná domácnost ☒ Pečoval osobně ☒ Zaměstnanec měl naplánované směny ☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny			
Osoby	<u>Intervaly</u>		
Typ	Od	Do	
pracovní volno při vzniku	06.01.2025	06.01.2025	
práce	15.01.2025	15.01.2025	
práce	20.01.2025	21.01.2025	

Zda zaměstnanec odpracoval nějaké hodiny poslední den ošetřování se naplní z hlavičky nemocenské dávky nebo po zadání hodnot při ruční editaci vstupních parametrů při tvorbě exportu/tisku.

Zadané intervaly práce se doplní do části E:

E. Podklady pro výplatu dávky

Zaměstnanec (ošetřující osoba) měl v průběhu období, ve kterém poskytoval ošetřování/péči, vykonávat zaměstnání/naplánované směny
☐ ano ☐ ne*)

Zaměstnanec v průběhu podpůrčí doby odpracoval všechny naplánované směny ☐ ano ☐ ne*)

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval ošetřování/péči, vykonával zaměstnání ve dnech
 od do od do
 od do od do

Zaměstnanec (ošetřující osoba) poslední den trvání potřeby ošetřování/péče pracoval ☐ ano ☐ ne*)
 a odpracoval hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den trvání potřeby ošetřování/péče podle rozvrhu směn zaměstnance (ošetřující osoby) činila
 hodin

Další sdělení

PŘÍKLAD 1

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>
Období:	2025	Účetní období 2025	
Řada:	NDA	Nemocenská dávka	
Datum:	20.01.2025		
Zaměstnanec:	005	Krtek Daniel	
Pracovní poměr:	HPP	Hlavní PP	
Druh ND:	OCRO	Ošetřovné osamělého zaměst. (od 2009)	Základní typ: Ošetřování člena rodiny
Popis:		První den odpracováno:	0 hodin
Dávka od:	06.01.2025	do:	24.01.2025
		Poslední den odpracováno:	4,50 hodin
		Návrat do práce:	24.01.2025

Hlavička dávky		<u>Obsah</u>		Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace	
	Typ	Období	Omluven od	Omluven do	Prodlouženo	Zameškáno (hod)
3	2025/01	06.01.2025	14.01.2025	. .		44,50
3	2025/01	16.01.2025	19.01.2025	. .		10,50
3	2025/01	22.01.2025	24.01.2025	. .		18,00

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace
----------------	-------	--------------------------------	----------------------

Stav: ☒ Vznik ☐ Trvání ☒ Ukončení

Důvod ošetřování: Ošetřování nemocné osoby ▼

☒ Je osamělý ☒ Pečuje o dítě do 16 let
☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ
☐ Nárok jiná osoba ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☒ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky
☒ Společná domácnost ☒ Pečoval osobně
☒ Zaměstnanec měl naplánované směny
☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny

Osoby	Intervaly		
Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození
Milan	Krtek	151201/3657	01.12.2015

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace
----------------	-------	--------------------------------	----------------------

Stav: ☒ Vznik ☐ Trvání ☒ Ukončení

Důvod ošetřování: Ošetřování nemocné osoby ▼

☒ Je osamělý ☒ Pečuje o dítě do 16 let
☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ
☐ Nárok jiná osoba ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☒ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky
☒ Společná domácnost ☒ Pečoval osobně
☒ Zaměstnanec měl naplánované směny
☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny

Osoby	Intervaly	
Typ	Od	Do
pracovní volno při vzniku	06.01.2025	06.01.2025
práce	15.01.2025	15.01.2025
práce ▼	20.01.2025	21.01.2025

Zadání parametrů pro export NDA-6/2025 pro zaměstnance: 005: Krtek Daniel (785312/0440) - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 005: Krtek Daniel (785312/0440) - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.01.2024

Datum konce období: 31.12.2024

Zaměstnán/a od: 01.01.2014

Číslo rozhodnutí: 4125788440 Další sdělení:

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☐ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance 8 a poslední den 4,5

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojišťovna nenastupuje na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného . .

☐ Před vznikem sociální události pojišťovna byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od: . .

☐ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

OK

Zaměstnanec ze zaměstnání malého rozsahu (nebo více zaměstnání malého rozsahu u téhož zaměstnavatele) nebo z dohody o provedení práce (nebo z více dohod o provedení práce u téhož zaměstnavatele) dosáhl v kalendářním měsíci vzniku sociální události započitatelný příjem Kč

Zaměstnanec je ☒ není ☐ žákem (studentem) a zaměstnání ☐ spadá ☐ nespadá ☐ výlučně do období školních prázdnin

V době vzniku potřeby ošetřování/péče ☒ má ☐ nemá ☐ zaměstnanec pracovní volno bez náhrady příjmu, včetně rodičovské dovolené od 6.1.2025 do 6.1.2025

Před vznikem sociální události pojišťovna ☐ byla ☒ nebyla ☐ převedena dne na jinou práci z důvodu těhotenství

Zaměstnanec je vyplácena mzda, plat nebo odměna

☒ na účet v ČR ☐

Předčíslí 000000 Číslo účtu 0078589660 Kód banky 6210 Specifický symbol

☐ na účet u banky v cizině ☐

IBAN Číslo účtu příjemce Název účtu příjemce

Název peněžního ústavu Typ ID banky ID kód banky

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

☐ na adresu ☐

Ulice Číslo domu Obec PSČ

☐ v hotovosti ☐

D. Žádost o dávku

Důvod ošetřování/péče (podle § 39 odst. 1 ZNP)

☒ ošetřování nemocné osoby^{*)}

☐ karanténa dítěte do 10 let^{*)}

☐ zařízení, které navštěvuje dítě do 10 let, bylo uzavřeno^{*)} IČ

☐ osoba, která jinak o dítě pečuje, onemocněla^{*)}

Příjmení ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)	Jméno ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)	Rodné číslo ošetřované osoby ^{*)} (osoby, o kterou je nutno pečovat)	Datum narození ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)
Krtek	Milan	1512013657	1.12.2015

Vztah ošetřované osoby k zaměstnanci (ošetřující osobě)

Zaměstnanec (ošetřující osoba) má společnou domácnost s ošetřovanou osobou ☒ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec (ošetřující osoba) ☒ je ☐ není^{*)} osamělý a ☒ má ☐ nemá^{*)} v péči dítě ve věku do 16 let, které neukončilo povinnou školní docházku

Zaměstnanec žádá o výplatu ošetřovného za období od do

Ošetřování/péči zaměstnanec osobně poskytoval po celou dobu nepřítomnosti v zaměstnání ☒ ano ☐ ne^{*)}

Ošetřování/péči zaměstnanec osobně poskytoval v těchto dnech:

od do

od do

od do

Na ošetřovanou osobu, která je dítětem, je jiné fyzické osobě poskytována peněžitá pomoc v mateřství nebo má jiná osoba nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě) ☐ ano ☒ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba s nárokem na rodičovský příspěvek je zaměstnancem a v zaměstnání nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ ano ☐ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba, které je poskytována peněžitá pomoc v mateřství nebo má nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě), onemocněla, utrpěla úraz, nastaly u ní situace uvedené v § 57 odst. 1 písm. b) nebo c) ZNP, porodila, nebo jí byla nařízena karanténa

E. Podklady pro výplatu dávky

Zaměstnanec (ošetřující osoba) měl v průběhu období, ve kterém poskytoval ošetřování/péči, vykonávat zaměstnání/naplánované směny

☒ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec v průběhu podpůrní doby odpracoval všechny naplánované směny ☐ ano ☒ ne^{*)}

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval ošetřování/péči, vykonával zaměstnání ve dnech

od do

od do

Zaměstnanec (ošetřující osoba) poslední den trvání potřeby ošetřování/péče pracoval ☒ ano ☐ ne^{*)}

a odpracoval hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den trvání potřeby ošetřování/péče podle rozvrhu směn zaměstnance (ošetřující osoby), činila

hodin

Další sdělení

PŘÍKLAD 2

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace
Období:	2025	Účetní období 2025	
Řada:	NDA	Nemocenská dávka	
Datum:	28.01.2025		
Zaměstnanec:	006	Kusá Eva	
Pracovní poměr:	HPP	Hlavní PP	
Druh ND:	OCR	Ošetřovné (od roku 2009)	Základní typ: Ošetřování člena rodiny
Popis:		První den odpracováno:	3,50 hodin
Dávka od:	20.01.2025	do: 30.01.2025	Poslední den odpracováno: 0,00 hodin
		Návrat do práce:	. .

Hlavička dávky		Obsah		Pracovní úraz/Nemoc z povolání		Doplňující informace	
⬆	Typ	Období	Omluven od	Omluven do	Prodloženo	Zameškáno (hod)	
	3	2025/01	20.01.2025	23.01.2025	. .	12,50	
	3	2025/01	29.01.2025	30.01.2025	. .	8,00	

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace
Stav:	☒ Vznik	☐ Trvání	☒ Ukončení
Důvod ošetřování:	Ošetřování nemocné osoby		
☐ Je osamělý	☒ Pečuje o dítě do 16 let		
☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ			
☐ Nárok jiná osoba	☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57	☐ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky	
☒ Společná domácnost	☒ Pečoval osobně		
☒ Zaměstnanec měl naplánované směny			
☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny			
Osoby	Intervaly		
Typ	Od	Do	
práce	24.01.2025	28.01.2025	

Zadání parametrů pro export NDA-8/2025 pro zaměstnance: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.01.2024

Datum konce období: 31.12.2024

Zaměstnan/a od: 01.01.2014

Číslo rozhodnutí: 7418529630

Další sdělení:

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☒ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval 3,5 hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance 4 a poslední den 0

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojištění nenastupuje na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného . .

☐ Před vznikem sociální události pojištění byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od: . .

☐ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

OK

D. Žádost o dávku

Důvod ošetřování/péče (podle § 39 odst. 1 ZNP)

☒ ošetřování nemocné osoby^{*)}

☐ karanténa dítěte do 10 let^{*)}

☐ zařízení, které navštěvuje dítě do 10 let, bylo uzavřeno^{*)}

☐ osoba, která jinak o dítě pečuje, onemocněla^{*)}

Příjmení ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)	Jméno ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)	Rodné číslo ošetřované osoby ^{*)} (osoby, o kterou je nutno pečovat)	Datum narození ošetřované osoby (osoby, o kterou je nutno pečovat)
Kusý	Petr	1008041001	4.8.2010

Vztah ošetřované osoby k zaměstnanci (ošetřující osobě)

Zaměstnanec (ošetřující osoba) má společnou domácnost s ošetřovanou osobou ☒ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec (ošetřující osoba) ☐ je ☒ není^{*)} osamělý a ☒ má ☐ nemá^{*)} v péči dítě ve věku do 16 let, které neukončilo povinnou školní docházku

Zaměstnanec žádá o výplatu ošetřovného za období od 20.1.2025 do 30.1.2025

Ošetřování/péči zaměstnanec osobně poskytoval po celou dobu nepřítomnosti v zaměstnání ☒ ano ☐ ne^{*)}

Ošetřování/péči zaměstnanec osobně poskytoval v těchto dnech:

od 29.1.2025 do 30.1.2025

od 20.1.2025 do 23.1.2025

Na ošetřovanou osobu, která je dítětem, je jiné fyzické osobě poskytována peněžitá pomoc v mateřství nebo má jiná osoba nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě) ☐ ano ☒ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba s nárokem na rodičovský příspěvek je zaměstnancem a v zaměstnání nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ ano ☐ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba, které je poskytována peněžitá pomoc v mateřství nebo má nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě), onemocněla, utrpěla úraz, nastaly u ní situace uvedené v § 57 odst. 1 písm. b) nebo c) ZNP, porodila, nebo jí byla nařízena karanténa

☐ ano ☐ ne^{*)}

E. Podklady pro výplatu dávky

Zaměstnanec (ošetřující osoba) měl v průběhu období, ve kterém poskytoval ošetřování/péči, vykonávat zaměstnání/naplánované směny

☒ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec v průběhu podpůrčí doby odpracoval všechny naplánované směny ☐ ano ☒ ne^{*)}

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval ošetřování/péči, vykonával zaměstnání ve dnech

od 24.1.2025 do 28.1.2025

Zaměstnanec (ošetřující osoba) poslední den trvání potřeby ošetřování/péče pracoval ☐ ano ☒ ne^{*)}

a odpracoval hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den trvání potřeby ošetřování/péče podle rozvrhu směn zaměstnance (ošetřující osoby), činila

hodin

Následující položky se plní z ručně zadávaných parametrů při exportu nebo tisku nemocenské dávky:

Zadání parametrů pro export NDA-2/2025 pro zaměstnance: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.01.2024

Datum konce období: 31.12.2024

Zaměstnan/a od: 01.01.2014

Číslo rozhodnutí: 47A87441694Q54

Další sdělení:

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☐ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance a poslední den 0

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojištěnka na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného

☐ Před vznikem sociální události pojištěnka byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od:

☐ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

OK

Ve formuláři viz sekce „Další sdělení **TEXT**“.

Pokud jsou v Opakovaných srážkách evidované aktivní srážky, pak je potřeba zatrhnout tento příznak:

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☐ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance a poslední den 0

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojištěnka na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného

☐ Před vznikem sociální události pojištěnka byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od:

☒ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

Položky jsou plněny na základě zatržení hodnoty v ručních parametrech při generování exportu nebo tisku a pokud je zatržena položka „**Zaměstnanec je v insolvenčním řízení**“ v agendě Zaměstnanci.

☐ Plátce ZP stát Druh:

☐ Dopočet min. základu ZP ☐ Jediná výděl

☒ Podepsal daň. prohlášení

☐ Společník

☐ Daňový nerezident Země:

☒ Zaměstnanec je v insolvenčním řízení

☐ Stravenky

Ve formuláři viz sekce „Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny“.

2.3.2 DLOUHODOBÉ OŠETŘOVNÉ (DLO)

Informace k vyplnění sekcí C-D naleznete v kapitole 2.4.1 Ošetřovné (OSE).

Zadané intervaly se doplní do části E:

E. Podklady pro výplatu dávky

Zaměstnanec (ošetřující osoba) měl v průběhu období, ve kterém poskytoval dlouhodobou péči, vykonávat zaměstnání/naplánované směny
☐ ano ☐ ne^{*)}

Rozvrh doby výkonu zaměstnání/plán směn zaměstnance (ošetřující osoby)

od		do		od		do	
od		do		od		do	
od		do		od		do	

ROZVRH SMĚN

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval dlouhodobou péči, vykonával zaměstnání ve dnech

od		do		od		do	
od		do		od		do	

PRÁCE

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval dlouhodobou péči, čerpal pracovní volno bez náhrady příjmu, na které nastoupil před zahájením poskytování dlouhodobé péče ☐ ano ☐ ne^{*)}

od do od do

Zaměstnanec (ošetřující osoba) opětovně zahájil výkon zaměstnání dne

Poslední den trvání potřeby dlouhodobé péče zaměstnanec (ošetřující osoba) odpracoval hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den trvání potřeby dlouhodobé péče podle rozvrhu směn zaměstnance (ošetřující osoby) činila hodin

Další sdělení

Pokud zatrhnete, že „Zaměstnanec odpracoval všechny směny“, pak nezadávejte na záložku Intervaly žádné údaje, jelikož zaměstnanec nemá nárok na dávku a je jedno, kdy pracoval.

Pokud je zaškrtnuto, že zaměstnanec měl naplánované směny, zadáme intervaly, v kterých měl plánované směny, použijeme „Typ“: „rozvrh směn“:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	Doplňující informace																								
Stav: ☒ Vznik ☒ Trvání ☐ Ukončení ☐ Nárok jiná osoba ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☐ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky ☐ Společná domácnost ☒ Pečoval osobně ☒ Použít rozvrh směn z pracovních intervalů nemocenské dávky ☒ Střídavá péče ☒ Zaměstnanec měl naplánované směny																											
Osoby <u>Intervaly</u> <table border="1"><thead><tr><th>Typ</th><th>Od</th><th>Do</th><th></th></tr></thead><tbody><tr><td>rozvrh směn</td><td>02.01.2025</td><td>03.01.2025</td><td></td></tr><tr><td>rozvrh směn</td><td>06.01.2025</td><td>10.01.2025</td><td></td></tr><tr><td>práce</td><td>13.01.2025</td><td>17.01.2025</td><td></td></tr><tr><td>rozvrh směn</td><td>20.01.2025</td><td>24.01.2025</td><td></td></tr><tr><td>rozvrh směn</td><td>27.01.2025</td><td>31.01.2025</td><td></td></tr></tbody></table>				Typ	Od	Do		rozvrh směn	02.01.2025	03.01.2025		rozvrh směn	06.01.2025	10.01.2025		práce	13.01.2025	17.01.2025		rozvrh směn	20.01.2025	24.01.2025		rozvrh směn	27.01.2025	31.01.2025	
Typ	Od	Do																									
rozvrh směn	02.01.2025	03.01.2025																									
rozvrh směn	06.01.2025	10.01.2025																									
práce	13.01.2025	17.01.2025																									
rozvrh směn	20.01.2025	24.01.2025																									
rozvrh směn	27.01.2025	31.01.2025																									

Pokud zaměstnanec v některých dnech pracoval, pak zadáváme intervaly, ve kterých použijeme „Typ“: „práce“:

Pokud zaměstnanec v průběhu ošetřování čerpal volno bez náhrady příjmu, pak zadáme intervaly, v kterých použijeme „Typ“: „prac. volno při trvání/ukončení“.

PŘÍKLAD

Hlavička dávky

Obsah

Pracovní úraz/Nemoc z povolání

Doplňující informace

Období:

2025

Účetní období 2025

Řada:

NDA

Nemocenská dávka

Datum:

27.01.2025

Zaměstnanec:

022

Malá Aneta

Pracovní poměr:

DPČ

Dohoda o pracovní činnosti

Druh ND:

DLO

Dlouhodobé ošetřovné

Základní typ:

Dlouhodobé ošetřovné

Popis:

První den odpracováno:

0,00

hodin

Dávka od:

02.01.2025

do:

.

Poslední den odpracováno:

0,00

hodin

Návrat do práce:

.

Průměr:

190,00

Za IV. čtvrtletí 2024

Převzít platný průměr

Hlavička dávky		Obsah		Pracovní úraz/Nemoc z povolání		Doplňující informace	
Typ	Období	Omluven od	Omluven do	Prodlouženo	Zameškáno (hod)		
3	2025/01	02.01.2025	12.01.2025	. .	28,00		
3	2025/01	20.01.2025	31.01.2025	. .	40,00		
3	2025/02	01.02.2025	28.02.2025	. .	80,00		

Hlavička dávky

Obsah

Pracovní úraz/Nemoc z povolání

Doplňující informace

Stav:

☒ Vznik

☒ Trvání

☐ Ukončení

☐ Nárok jiná osoba

☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57

☒ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské dávky

☐ Společná domácnost

☒ Pečoval osobně

☒ Použít rozvrh směn z pracovních intervalů nemocenské dávky

☒ Střídavá péče

☒ Zaměstnanec měl naplánované směny

Osoby

Intervaly

D. Žádost o dávku

Příjmení ošetřované osoby	Jméno ošetřované osoby	Rodné číslo ošetřované osoby ^{**)}	Datum narození ošetřované osoby
Antonín	Malý	501118298	18.11.1950

Vztah ošetřované osoby k zaměstnanci (ošetřující osobě) dle § 41a odst. 4 ZNP

Zaměstnanec (ošetřující osoba) má společnou domácnost s ošetřovanou osobou

☐ ano ☒ ne^{*)}

Zaměstnanec žádá o výplatu dlouhodobého ošetřovného za období

od

2.1.2025

do

31.1.2025

Dlouhodobou péči zaměstnanec osobně poskytoval po celou dobu nepřítomnosti v zaměstnání ☒ ano ☐ ne^{*)}

Dlouhodobou péči zaměstnanec osobně poskytoval v těchto dnech:

od 2.1.2025

do 12.1.2025

od 20.1.2025

do 31.1.2025

Na ošetřovanou osobu, která je dítětem, je jiné fyzické osobě poskytována peněžité pomoci v mateřství nebo má jiná osoba nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě) ☐ ano ☒ ne^{*)}

Jiná fyzická osoba, které je poskytována peněžité pomoci v mateřství nebo má nárok na rodičovský příspěvek na ošetřovanou osobu (dítě), onemocněla, utrpěla úraz, nastaly u ní situace uvedené v § 57 odst. 1 písm. b) nebo c) ZNP, porodila, nebo jí byla nařízena karanténa

☐ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec (ošetřující osoba) se bude v péči střídat s dalšími ošetřujícími osobami ☒ ano ☐ ne^{*)}

E. Podklady pro výplatu dávky

Zaměstnanec (ošetřující osoba) měl v průběhu období, ve kterém poskytoval dlouhodobou péči, vykonávat zaměstnání/naplánované směny

☒ ano ☐ ne^{*)}

Rozvrh doby výkonu zaměstnání/plán směn zaměstnance (ošetřující osoby)

od 2.1.2025

do 3.1.2025

od 6.1.2025

do 10.1.2025

od 20.1.2025

do 24.1.2025

od 27.1.2025

do 31.1.2025

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval dlouhodobou péči, vykonával zaměstnání ve dnech

od 13.1.2025

do 17.1.2025

Zaměstnanec (ošetřující osoba) v průběhu období, ve kterém poskytoval dlouhodobou péči, čerpal pracovní volno bez náhrady příjmu, na které nastoupil před zahájením poskytování dlouhodobé péče ☐ ano ☒ ne^{*)}

od

do

Zaměstnanec (ošetřující osoba) opětovně zahájil výkon zaměstnání dne

Poslední den trvání potřeby dlouhodobé péče zaměstnanec (ošetřující osoba) odpracoval

hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den trvání potřeby dlouhodobé péče podle rozvrhu směn zaměstnance (ošetřující osoby), činila

hodin

Další sdělení

2.3.3 PENĚŽITÁ POMOC V MATEŘSTVÍ (PPM)

Rozhodné období se napočítává podle zadání datumu „Dávka od“ na hlavičce nemocenské dávky a trvání pracovního poměru z mzdových listů.

[illegible]

Z hlavičky nemocenské dávky se načítají informace:

Popis:		První den odpracováno:	5,00	hodin	
Dávka od:	03.01.2025	do:	31.01.2025	Poslední den odpracováno:	0,00
				hodin	Návrat do práce:
					03.02.2025

*Ve formuláři viz sekce „V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval (Ano/Ne) a odpracoval **HODINY** hodin“.*

Z ručně zadávaných parametrů při generování exportu nebo tisku nemocenské dávky se načítá hodnota:

Zadání parametrů pro export NDA-5/2025 pro zaměstnance: 016: Bolívar Silvio - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 016: Bolívar Silvio - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.01.2024

Datum konce období: 31.12.2024

Zaměstnán/a od: 01.12.2022

Číslo rozhodnutí: HG85477FR Další sdělení: DALŠÍ SDĚLENÍ

☐ Zahrnutí/ vyloučení mimo Slovenska

☒ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval 5 hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance 8 a poslední den 0

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojištění: nenastupuje na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného . .

☐ Před vznikem sociální události pojištění byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od: . .

☐ Zaměstnanci je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

Ve formuláři viz sekce „Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance DĚLKA SMĚNY.“

POZNÁMKA

Podobně se vykáže položka „a poslední den“ při ukončení nemocenské dávky, pokud zaměstnanec už odpracuje nějaké hodiny směny v části G u OSE a v části E u OPP a DLO.

Položka Příjem je vyplněná počítanou položkou z mzdových listů zaměstnance pro odpovídající pracovní poměry.

*Ve formuláři viz sekce „Zaměstnanec ze zaměstnání malého rozsahu (nebo více zaměstnání malého rozsahu u téhož zaměstnavatele) nebo z dohody o provedení práce (nebo z více dohod o provedení práce u téhož zaměstnavatele) dosáhl v kalendářním měsíci vzniku sociální události započitatelný příjem **PŘÍJEM Kč**“.*

POZNÁMKA

Údaj o příjmu není na formuláři pro OSE a DLO.

Nyní budeme pokračovat vyplněním popisu na druhé straně formuláře:

Zaměstnanec	☐	pobírá	☐	nepobírá *) důchod (uvedte druh důchodu)				
Pojištěnka	☐	nastupuje	☐	nenastupuje *) na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte, které se narodilo dne				
Před vznikem sociální události pojištěnka	☐	byla	☐	nebyla *) převedena dne				
Proti zaměstnanci	☐	je	☐	není *) nařízen výkon rozhodnutí či exekuce srážkami ze mzdy nebo zaměstnanec	☐	je	☐	není *) v insolvenční
Zaměstnanci je vyplácena mzda, plat nebo odměna								
☐	na účet v ČR *)							
Předčísí	Číslo účtu			Kód banky	Specifický symbol			
☐	na účet u banky v cizině *)							
IBAN	Číslo účtu příjemce			Název účtu příjemce				
Název peněžního ústavu					Typ ID banky	ID kód banky		
Ulice	Číslo domu	Obec		PSČ	Stát			
		/						
☐	na adresu *)							
Ulice	Číslo domu	Obec		PSČ				
		/						
☐	v hotovosti *)							

Následující položky se plní podle vyplněných položek v agendě Zaměstnanec podle toho, zda je vyplněn datum, od kdy zaměstnanec pobírá Starobní nebo Invalidní důchod, a případně zda je také zatrženo, že jej pobírá v zahraničí. U invalidního důchodu se rozlišuje i zadaný stupeň.

Pokud není žádná z těchto položek vyplněna, tak se vykáže N.

Starobní důch. od data	. .
☐	Cizí starobní důchod
☐	Sleva na soc. poj. důchodce
Invalidní důch. od data	01.01.2000
☒	Cizí invalidní důchod
Stupeň invalidity	Třetí stupeň

*Ve formuláři viz sekce „Zaměstnanec **(Ano/Ne)** pobírá **(Ano/Ne)** nepobírá *) důchod (uvedte druh důchodu) **TYP DŮCHODU**“.*

TYP DŮCHODU	POPIS
A	cizí – charakteru starobního
B	cizí – charakteru invalidního plného
C	cizí – charakteru částečného invalidního
I1	invalidní pro invaliditu prvního nebo druhého stupně
I3	invalidní pro invaliditu třetího stupně
N	nepobírá
S	starobní

Následující údaje se naplní hodnotami zadanými při generování exportu nebo tisku:

Zadáání parametrů pro export NDA-13/2025 pro zaměstnance: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Zaměstnanec: 006: Kusá Eva (785306/0226) - HPP: Hlavní PP

Období pro zpracování mzdových listů:

Datum počátku období: 01.02.2024

Datum konce období: 31.01.2025

Zaměstnan/a od: 01.01.2014

Číslo rozhodnutí: 47A87441694Q54 Další sdělení:

☐ Zahraniční potvrzení mimo Slovenska

☐ V den vzniku sociální události zaměstnanec pracoval a odpracoval hodin

Délka směny první den sociální události podle rozvržení pracovní doby platné pro zaměstnance a poslední den 0

☐ V době vzniku sociální události zaměstnanec má zaměstnání sjednáno jen na dobu dovolené z jiného zaměstnání (§ 28 odst. 2 zákona č. 187/2006 Sb.)

Pojištění nastupuje na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte narozeného 15.06.2023

☐ Před vznikem sociální události pojištění byla převedena na jinou práci z důvodu těhotenství od:

☐ Zaměstnanec je v rámci exekučního řízení prováděna srážka ze mzdy nebo platu nebo odměny.

OK

Ve formuláři viz sekce:

Pojištění **(Ano/Ne)** nastupuje **(Ano/Ne)** nenastupuje *) na peněžitou pomoc v mateřství do čtyř let věku předchozího dítěte, které se narodilo dne **DATUM NAROZENÍ**.

Před vznikem sociální události pojištění **(Ano/Ne)** byla **(Ano/Ne)** nebyla*) převedena dne **DATUM** na jinou práci z důvodu těhotenství.

Proti zaměstnanci **(Ano/Ne)** je **(Ano/Ne)** není nařízen výkon rozhodnutí či exekuce srážkami ze mzdy nebo zaměstnanec **(Ano/Ne)** je **(Ano/Ne)** není v insolventi.

Informace k vyplacení dávky ČSSZ se nachází v kapitole 2.4 Údaje o způsobu výplaty mzdy, platu nebo odměny.

D. Žádost o dávku

Zaměstnanec nastupuje na peněžitou pomoc v mateřství dne

Na peněžitou pomoc v mateřství nastupuje zaměstnanec z důvodu péče o dítě

☐ svěřené mu do péče na základě rozhodnutí orgánu uvedeného v ust. § 32 odst. 1 písm. b) ZNP^{*)}

☐ na základě dohody s matkou dítěte podle § 32 odst. 1 písm. e) ZNP^{*)}

☐ kvůli závažnému dlouhodobému onemocnění matky^{*)}

☐ jehož matka zemřela^{*)}

Příjmení dítěte	Jméno dítěte	Rodné číslo dítěte ^{**)}	Datum narození dítěte

Další sdělení

Položky se načítají z hodnot zadaných na nemocenské dávce s druhem MDP – Mateřská do porodu, na hlavičce a formuláři Doplňující informace:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>
Důvod převzetí do péče: Neuveden			
Předpokládané datum narození: 20.02.2025		Datum narození: 20.02.2025	
Osoby Neuveden Dohoda (187/2006 Sb. §32 odst. 1 písm. e) Dlouhodobé onemocnění matky Rozhodnutí orgánu Úmrtí matky			
Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození
Ctírad	Kusý	2502207136	20.02.2025
Medard	Kusý	2502209292	20.02.2025

2.3.4 OTCOVSKÁ (OPP)

Informace k vyplnění sekce C naleznete v kapitole 2.4.3 Peněžitá pomoc v mateřství (PPM).

D. Žádost o dávku

Zaměstnanec nastupuje na otcovskou dne

Na otcovskou nastupuje zaměstnanec

☐ jako otec dítěte^{*)}

☐ z důvodu převzetí dítěte do péče na základě rozhodnutí soudu o svěření dítěte do pěstounské péče nebo rozhodnutí orgánu uvedeného v § 38 písm. a) až e) a g) až i) ZNP^{*)}

☐ jako otec dítěte, které se narodilo mrtvé, nebo zemřelo v období 6 týdnů ode dne narození^{*)}

Příjmení dítěte	Jméno dítěte	Rodné číslo dítěte ^{**)}	Datum narození dítěte

E. Podklady pro výplatu dávky

Zaměstnanec měl v průběhu podpůrčí doby vykonávat zaměstnání/naplánované směny ☐ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec v průběhu podpůrčí doby odpracoval všechny naplánované směny ☐ ano ☐ ne^{*)}

Zaměstnanec pracoval v průběhu podpůrčí doby ve dnech:

od	do	od	do
od	do	od	do

Zaměstnanec opětovně zahájil výkon zaměstnání dne

Poslední den podpůrčí doby zaměstnanec odpracoval hodin

Pracovní doba, která připadala na poslední den podpůrčí doby podle rozvrhu směn zaměstnance činila hodin

Další sdělení

Údaje se naplní z nemocenské dávky z formuláře „Doplňující informace“ – Důvod žádosti a Osoby:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>								
Důvod žádosti: Otec dítěte											
☒ Zaměstnanec měl naplánované směny ☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny											
Osoby <table border="1"> <thead> <tr> <th>Jméno</th> <th>Příjmení</th> <th>Rodné číslo</th> <th>Datum narození</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Carlos</td> <td>Sánchez</td> <td>250112/7541</td> <td>12.01.2025</td> </tr> </tbody> </table>				Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození	Carlos	Sánchez	250112/7541	12.01.2025
Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození								
Carlos	Sánchez	250112/7541	12.01.2025								

[↑](#) [↓](#) [↕](#) [↘](#)
[Vložit](#) [Přidat](#) [Vymazat](#) [Rodinní příslušníci](#)

Další údaje v oddíle D se naplní z nemocenské dávky z formuláře „Doplňující informace“ – Intervaly:

Hlavička dávky	Obsah	Pracovní úraz/Nemoc z povolání	<u>Doplňující informace</u>						
Důvod žádosti: Otec dítěte									
☒ Zaměstnanec měl naplánované směny ☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny									
Osoby <u>Intervaly</u> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Typ</th> <th>Od</th> <th>Do</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>práce</td> <td>07.01.2025</td> <td>07.01.2025</td> </tr> </tbody> </table>				Typ	Od	Do	práce	07.01.2025	07.01.2025
Typ	Od	Do							
práce	07.01.2025	07.01.2025							

2.3.5 VYROVNÁVACÍ PŘÍSPĚVEK V TĚHOTENSTVÍ A MATEŘSTVÍ (VPM)

Informace k vyplnění sekce C naleznete v kapitole 2.4.3 Peněžitá pomoc v mateřství (PPM).

2.4 ÚDAJE O ZPŮSOBU VÝPLATY MZDY, PLATU NEBO ODMĚNY

Sekce v oddílu C pro zadání údajů, jak a kam má je zaměstnanci vyplácena mzda, plat nebo odměna.

Zaměstnanci je vyplácena mzda, plat nebo odměna

☐ na účet v ČR^{*)}

Předčíslí Číslo účtu Kód banky Specifický symbol

☐ na účet u banky v cizině^{*)}

IBAN Číslo účtu příjemce Název účtu příjemce

Název peněžního ústavu Typ ID banky ID kód banky

Ulice Číslo domu Obec PSČ Stát

☐ na adresu^{*)}

Ulice Číslo domu Obec PSČ

☐ v hotovosti^{*)}

Pokud je zatrženo „na účet v ČR“, údaje se čerpají z agentury Zaměstnanci:

Seznam	<u>Detail</u>	Pracovní poměry
--------	---------------	-----------------

003: Blok Petr (631213/0506)

<u>Hlavní údaje</u>	<u>Ostatní údaje</u>	Rod. přís.
---------------------	----------------------	------------

Definovatelný formulář: D. Mzda na účet

Doplatek mzdy na účet

☒ Mzda na účet

Číslo účtu:

Var. symbol:

Konst. symbol:

Spec. symbol:

Země banky:

SWIFT kód:

POZOR

Pro určení účtu v ČR musí být vyplněna země CZ.

Pokud je zatrženo „na účet u banky v cizině“, údaje se čerpají z agentury Zaměstnanci:

021: ALBOVÁ Jana (736102/6376)				
<u>Hlavní údaje</u>	<u>Ostatní údaje</u>	Rod. příslušníci, odpochty a slevy	Svěřené pomůcky	Foto

Definovatelný formulář: A. Všechny údaje

Základní údaje	Mzdové údaje	<u>Mzda na účet</u>	Příspěvky na důchod a pojištění	Ciz. pojištění, Daň. rezidentura
----------------	--------------	---------------------	---------------------------------	----------------------------------

Doplatek mzdy na účet

☒ Mzda na účet

Číslo účtu:

Var. symbol:

Konst. symbol:

Spec. symbol:

Země banky:

SWIFT kód:

Část mzdy v zahraniční měně

Měna: USD Americký dolar

Částka(Kč/%):

☒ Je dáno procentem

☒ Na účet

Číslo účtu:

Var. symbol:

Konst. symbol: 138 Srážky z mezd, převod mezd r

Spec. symbol:

Název banky:

SWIFT kód:

Poplatky: ☒ OUR ☐ SHA ☐ BEN

Provedení: ☒ STD ☐ URG

POZNÁMKA

IBAN je nutno vyplnit do obou položek Číslo účtu. Tedy jak v části, která se používá pro tuzemskou platbu, tak také v části pro zahraniční platbu. Je nutné vyplnit také položku „Země banky“.

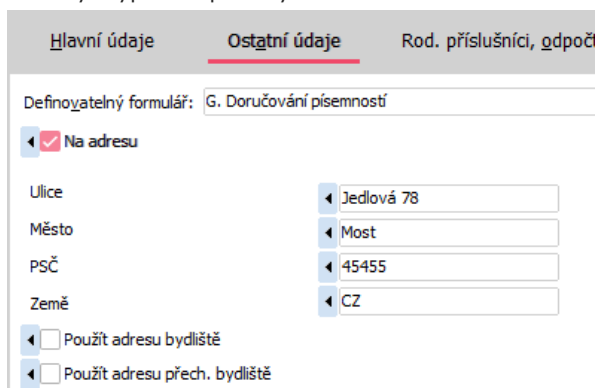
Typ ID banky bude vždy **BIC**, ID kód banky = SWIFT kód.

Pokud je zatrženo „na adresu“, údaje se čerpají z agendy Zaměstnanci:

- Musí být zatržena položka „Mzda na adresu“ v dolní části formuláře Základní údaje



- Musí být vyplněné položky ve formuláři G. Doručování písemností



2.5 PROHLÁŠENÍ

Dle druhu nemocenské dávky se jedná o sekci:

- D – VPM
- E – PPM
- F – OSE, OPP, DLO

F. Prohlášení		
Prohlašujeme, že údaje v tomto dokumentu odpovídají skutečnosti a jsou ve shodě s účetními záznamy a doklady i se záznamy pracovními. Jsme si vědomi následků, které by měla nesprávnost údajů uvedených v tomto dokumentu, jakož i toho, že přeplatky, které by vznikly v důsledku nesprávného uvedení údajů, jsme povinni nahradit.		
Kontaktní pracovník zaměstnavatele - jméno a příjmení	Telefon	Kontaktní e-mail
Důvod vystavení v písemné formě (§ 97 odst. 7 ZNP)		
Počet příloh		
..... Razítko a podpis zaměstnavatele		

Jméno a příjmení je načteno z agendy Uživatelé podle přihlášeného uživatele, který oznámení exportuje/tiskne.

Telefon a E-mail se uvádí dle údajů v příslušných globálních proměnných S_ Telefon a S_EMail (tedy kontakty na mzdovou účtárnu).

Důvod vystavení v písemné formě (§ 97 odst. 7 ZNP) by se uvedl jen v tištěné podobě.

Přílohy se přes VREP neposílají.

Pokud se posílá XML z Datové schránky (ISDS), neexistuje zatím položka pro vyplnění počtu příloh, které budou do zprávy doplněny.

3. ON-LINE KOMUNIKACE PŘES VREP

3.1 ČÍSLO ROZHODNUTÍ A ZALOŽENÍ NOVÉ NEMOCENSKÉ DÁVKY

Pokud používáte on-line komunikaci s ČSSZ, pomocí identifikátoru si může ověřit potvrzení od lékaře a získat data pro založení nemocenské dávky. A to v agendě Nemocenské dávky → tlačítkem Nový. Je potřeba vybrat řadu dokladů, zaměstnance, jeho pracovní poměr, druh nemocenské dávky a pro druhy nemocenských dávek OČR, OČRO, DLO a MDP vyplnit číslo rozhodnutí (identifikátor). U dávky OPP se potvrzuje jen případná hospitalizace dítěte ze zdravotních důvodů na straně dítěte nebo matky dítěte, která nastala v průběhu 6 týdnů ode dne porodu.

ABRA Gen | ABRA Academy | Nemocenské dávky

Omezení Seznam **Detail** Ochrana dat Přílohy X-vazby

009: Krátká Lenka (715125/9489) - HPP: Hlavní PP Bez čísla

Hlavička dávky Obsah Pracovní úraz/Nemoc z povolení Doplňující informace

Období: 2025 2025
Řada: NDA Nemocenská dávka
Datum: 10.03.2025

Zaměstnanec: 009 Krátká Lenka
Pracovní poměr: HPP Hlavní PP
Druh ND: OCR Ošetřovné (od roku 2009) Základní typ: Ošetřování člena rodiny

Popis: První den odpracováno: 0,00 hodin
Dávka od: .. do: .. Poslední den odpracováno: 0,00 hodin Návrat do práce: ..
Průměr: 0,00 Převzít platný průměr

Na této dávce bylo již vyplaceno: 0,00 (kalendářní dny, bě...
Připojený pracovní úraz: Odkaz...
Číslo potvrzení: 12345678901234U

Před použitím tlačítka e-Dávky je potřeba vyplnit identifikaci ošetřované osoby na záložce Doplňující informace (stačí rodné číslo nebo evidenční číslo pojištěnce, případně kombinace příjmení a datum narození, pokud nebylo RČ nebo EČ přiděleno).

ABRA Gen | ABRA Academy | Nemocenské dávky

Omezení Seznam **Detail** Ochrana dat Přílohy X-vazby

009: Krátká Lenka (715125/9489) - HPP: Hlavní PP Bez čísla

Hlavička dávky Obsah Pracovní úraz/Nemoc z povolení **Doplňující informace**

Stav: ☐ Vznik ☐ Trvání ☐ Ukončení
Důvod ošetřování: Ošetřování nemocné osoby
☐ Je osamělý ☐ Pečuje o dítě do 16 let
☐ Nárok jiná osoba, která nečerpá volno nebo je OSVČ ☐ Nárok jiná osoba FO dle § 57 ☐ Použít pracovní volno z pracovních intervalů nemocenské
☐ Společná domácnost ☐ Pečoval osobně
☐ Zaměstnanec měl naplánované směny
☐ Zaměstnanec odpracoval všechny naplánované směny

Osoby Intervaly

Jméno	Příjmení	Rodné číslo	Datum narození
*		065722/4733	..

Uložit Zrušit změny

Následně použijete tlačítko „e-Dávky“ pro získání dat z ČSSZ. Prozatím doporučujeme zatrhnout volbu „Uložit do dokumentů“. Volba způsobí, že odpověď ČSSZ ve formátu XML, na základě které se bude zakládat nová nemocenská dávka, bude uložena do agendy Dokumenty. V případě neúplného nebo chybného založení nemocenské dávky můžete XML poskytnout Zákaznické podpoře ABRA Software k analýze.

Informace o úspěšném podání dotazu a vrácené informaci – příšly 2 notifikace pro dávku, která dosud nebyla založena:

Výsledek

Podání bylo úspěšně vyřízeno

Upozornění

 Počet zpracovaných notifikací: 2.

 **OK**

Následuje nabídka pro uložení notifikace do agendy Dokumenty:

Výsledek

Podání bylo úspěšně vyřízeno

Dokument

Kategorie: Obecný soubor

Řada dokladů: Doklad komunikace

Období: 2025

Středisko:

Zakázka:

Obchodní případ:

Projekt:

Popis:

☒ uložen v databázi
☐ externí soubor

OK **Storno**

Od mikroverze 25.0.240 je součástí .xml souboru s odpovědí i samotný dotaz. Je tedy možné zkontrolovat např. rodné číslo ošetřované osoby pro dávky OSE nebo DLO nebo číslo rozhodnutí, které se zasílá jako dotaz k dávce.

Náhledy k KOM-6/2025

Podani.xml

This XML file does not appear to have any style information associated with it. The document tree is shown below.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
<ns0:DZNP0dpoved xmlns:ns0="http://schemas.cssz.cz/nem/DZNP/2025"
  verze="2025.0">
  <ns0:Zamestnavatel>
    <ns0:VS>9999907257</ns0:VS>
  </ns0:Zamestnavatel>
  <ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti0dpoved>
    <ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
      <ns0:CisloRozhodnuti>10226140220131000L</ns0:CisloRozhodnuti>
      <ns0:Status>
        <ns0:Kod>CHYBA</ns0:Kod>
        <ns0:Popis>VAROVANI Nebyl nalezen žádný záznam vyhovující
          Vašemu požadavku.</ns0:Popis>
      </ns0:Status>
    </ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
  </ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti0dpoved>
  <ns0:DZNP xmlns="http://schemas.cssz.cz/nem/DZNP/2025"
    xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
    verze="2025.0"
    xsi:schemaLocation="http://schemas.cssz.cz/nem/DZNP/2025
      ./xsd/DZNP25.xsd">
    <ns0:Zamestnavatel>
      <ns0:VS>9999907257</ns0:VS>
    </ns0:Zamestnavatel>
    <ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti>
      <ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
        <ns0:CisloRozhodnuti>10226140220131000L</ns0:CisloRozhodnuti>
        <ns0:Osoba>
          <ns0:RodneCislo>1506128624</ns0:RodneCislo>
        </ns0:Osoba>
        <ns0:VracetZmeny>true</ns0:VracetZmeny>
      </ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
    </ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti>
    <ns0:SifrovaciCertifikat>MTIGGCCBACgAwIBAgIDMiQMA0GCSqGSIb3DQEB
    </ns0:SifrovaciCertifikat>
  </ns0:DZNP>
</ns0:DZNP0dpoved>
```

Začínáme... Omezení Seznam Detail Revize Ochrana dat Připojeno

Doklad: KOM-6/2025 Zamk:

Hlavička Firma Obsah Účastníci

Název souboru: Podani.xml ☐ Komprimováno

Poznámka:

Datum vytvoření: 30.04.2025 Vytvořil: Jaroslav Novák

Aktivovat

Přidat nový

Přepsat

Uložit do...

Vymazat

Náhledy k KOM-6/2025

Podani.xml

This XML file does not appear to have any style information associated with it. The document tree is shown below.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
<ns0:DZNP0dpoved xmlns:ns0="http://schemas.cssz.cz/nem/DZNP/2025"
  verze="2025.0">
  <ns0:Zamestnavatel>
    <ns0:VS>9999907257</ns0:VS>
  </ns0:Zamestnavatel>
  <ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti0dpoved>
    <ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
      <ns0:CisloRozhodnuti>10226140220131000L</ns0:CisloRozhodnuti>
      <ns0:Status>
        <ns0:Kod>CHYBA</ns0:Kod>
        <ns0:Popis>VAROVANI Nebyl nalezen žádný záznam vyhovující
          Vašemu požadavku.</ns0:Popis>
      </ns0:Status>
    </ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
  </ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti0dpoved>
  <ns0:DZNP xmlns="http://schemas.cssz.cz/nem/DZNP/2025"
    xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
    verze="2025.0"
    xsi:schemaLocation="http://schemas.cssz.cz/nem/DZNP/2025
      ./xsd/DZNP25.xsd">
    <ns0:Zamestnavatel>
      <ns0:VS>9999907257</ns0:VS>
    </ns0:Zamestnavatel>
    <ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti>
      <ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
        <ns0:CisloRozhodnuti>10226140220131000L</ns0:CisloRozhodnuti>
        <ns0:Osoba>
          <ns0:RodneCislo>1506128624</ns0:RodneCislo>
        </ns0:Osoba>
        <ns0:VracetZmeny>true</ns0:VracetZmeny>
      </ns0:DzNpDleCislaRozhodnuti>
    </ns0:VratDzNpDleCislaRozhodnuti>
    <ns0:SifrovaciCertifikat>MTIGGCCBACgAwIBAgIDMiQMA0GCSqGSIb3DQEB
    </ns0:SifrovaciCertifikat>
  </ns0:DZNP>
</ns0:DZNP0dpoved>
```

Začínáme... Omezení Seznam Detail Revize Ochrana dat Připojeno

Doklad: KOM-6/2025 Zamk:

Hlavička Firma Obsah Účastníci

Název souboru: Podani.xml ☐ Komprimováno

Poznámka:

Datum vytvoření: 30.04.2025 Vytvořil: Jaroslav Novák

Aktivovat

Přidat nový

Přepsat

Uložit do...

Vymazat

3.2 VRACENÍ ZMĚN VZNIKLÉ NA DÁVCE

Pokud chcete on-line komunikaci přes VREP získávat také změny na nemocenské dávce, je potřeba zatrhnout „Vracet změny“. ČSSZ si pro toto rozhodnutí zaeviduje váš požadavek a při stahování údajů za určité období bude zasílat změny.

Parametry
Nastavení parametrů

Typ podání: DZPN - vrací dle čísla rozhodnutí

Číslo rozhodnutí: 95501144241003122N ☒ Vracet změny

Řada dokladů: NDA Nemocenská dávka

☒ Uložit do dokumentů

Variabilní symbol: 9999907257

Certifikát k podpisu: ... Vystaveno pro: vystavil: I.CA EU Qualified CA/RSA 06/2022, platný do: 14.5.2025

Popisný název: Ivan Dvořák

Komerční certifikát: ... Vystaveno pro: vystavil: I.CA Public CA/RSA 06/2022, platný do: 14.5.2025

Popisný název: Ivan Dvořák

Certifikát k šifrování: ... Vystaveno pro: DIS.CSSZ.2025, vystavil: PostSignum Public CA 4, platný do: 23.2.2028

Popisný název: DIS.CSSZ.2025

URL portálu pro elektronické podání:

☐ Použít proxy

☒ Uložit nastavení

<< První < Zpět Dále > Storno

Na ČSSZ se zaeviduje Vznik a případně žádost o vracení změn, zpět jsou odeslány a na hlavičku nemocenské dávky doplněny datumy trvání dávky od-do nebo prodloužení trvání v případě prodloužení doby ošetřování. Funkce doplní Jméno, Příjmení, Datum narození, pokud nejsou údaje již vyplněny.

Zaměstnavatelům jsou poskytovány informace o těchto dávkách nemocenského pojištění (jako náhled přímo na podání od lékaře):

- Peněžitá pomoc v mateřství Potvrzení o datu porodu – **PodáníPdp** • Potvrzení o předpokládaném/skutečném datu porodu, kde se uvádí předpokládaný termín, popř. datum porodu, pokud k němu došlo předčasně.

3.2.1 AKTUALIZACE ÚDAJŮ NEMOCENSKÉ DÁVKY ZA OBDOBÍ

e-Dávky umožňují doplňovat informace o změnách na nemocenské dávce při on-line komunikaci přes VREP, např. prodloužení či přerušování péče z důvodu hospitalizace ošetřované osoby.

Systém umí zpracovat změny pro nemocenskou dávku druhu PPM: Mateřská do porodu, kde zaznamená na záložce Doplňující informace „Předpokládané datum narození“. Přejde-li odpověď s datem porodu, dávku MDP ukončí a založí novou nemocenskou dávku Mateřská po porodu.

Načtení změn se dělá přes tlačítko e-Dávky na záložce Seznam v agendě Nemocenské dávky.

The screenshot shows the 'Seznam' (List) tab in the 'Nemocenské dávky' (Sickness benefits) application. The interface includes a search bar, a table with two records, and a sidebar with various action buttons. The 'e-Dávky' button in the sidebar is highlighted with a red box.

Os. číslo	Příjmení	Jméno	Kód PP	Název PP	Střed.	Číslo dok.
003	Blok	Petr	HPP	Hlavní PP	300	NDA-1/2025
005	Rasák	Daniel	HPP	Hlavní PP	000	NDA-3/2025

Poté se otevře okno, kde můžete zvolit interval období, za které chcete vrátit změny (interval může být max. 31 dní).

The screenshot shows the 'Parametry' (Parameters) window in the application. The window contains various settings for the 'DZPN - vrat' (Return) operation. The 'Typ podání' (Submission type) is set to 'DZPN - vrat' and the 'Od' (From) and 'Do' (To) dates are set to '01.03.2025' and '14.03.2025' respectively. The 'Uložit do dokumentu' (Save to document) checkbox is checked.

Typ podání: DZPN - vrat za období

Od: 01.03.2025 Do: 14.03.2025

Řada dokladů: NDA Nemocenská dávka

☒ Uložit do dokumentu

Variabilní symbol: 9999907257

Certifikát k podpisu: ... Vystaveno pro: ... vystavil: I.CA EU Qualified CA2/RSA 06/2022, platný do: 14.5.2025

Popisný název: Ivan Dvořák

Komerční certifikát: ... Vystaveno pro: ... vystavil: I.CA Public CA/RSA 06/2022, platný do: 14.5.2025

Popisný název: Ivan Dvořák

Certifikát k šifrování: ... Vystaveno pro: DIS.CSSZ.2025, vystavil: PostSignum Public CA 4, platný do: 23.2.2028

Popisný název: DIS.CSSZ.2025

URL portálu pro elektronické podání: https://t-epodani.cssz.cz/VREP/submission

☐ Použít proxy

☒ Uložit nastavení

Výchozí URL Testovací URL

<< První < Zpět Dále > Storno

Na existující nemocenské dávky se uloží vrácené změny za vybrané období zadané v dalších položkách.

3.2.2 ZRUŠENÍ ZASÍLÁNÍ ZMĚN

Pokud máte v seznamu nemocenských dávek označenou konkrétní dávku, můžete u ní rozšířenou volbou „Zruš změny“ u tlačítka „e-Dávky“ zrušit vrácení změn, pokud jste při založení nemocenské dávky zatrhli příznak „Vracet změny“ a již změny vracet nechcete.

Os. číslo	Příjmení	Jméno	Kód PP	Název PP	Střed.	Číslo dok.
003	Blok	Petr	HPP	Hlavní PP	300	NDA-1/2025
005	Rasák	Daniel	HPP	Hlavní PP	000	NDA-3/2025

Otevře se okno pro zasílání požadavku na zrušení vrácení změn konkrétní nemocenské dávky.

Typ podání: DZPN - zruš vrácení

Číslo rozhodnutí: 102022162001060005

Řada dokladů: NDA Nemocenská dávka

Variabilní symbol: 9999907257

Certifikát k podpisu: ... Vystaveno pro: ... vystavil: I.CA EU Qualified CA2/RSA 06/2022, platný do: 14.5.2025

Popisný název: Ivan Dvořák

Komerční certifikát: ... Vystaveno pro: ... vystavil: I.CA Public CA/RSA 06/2022, platný do: 14.5.2025

Popisný název: Ivan Dvořák

Certifikát k šifrování: ... Vystaveno pro: DIS.CSSZ.2025, vystavil: PostSignum Public CA 4, platný do: 23.2.2028

Popisný název: DIS.CSSZ.2025

URL portálu pro elektronické podání: https://t-epodani.cssz.cz/VREP/submission

Výchozí URL Testovací URL

☐ Použít proxy

☒ Uložit nastavení

<< První < Zpět Dále > Storno

3.3 CHYBA PODÁNÍ A KAM SE UKLÁDÁ

Po zaslání exportu přímo ze systému se může vrátit chyba:

KOM-20/2025

Odeslání
Provede odeslání KOM-20/2025 na Veřejné rozhraní pro e-Podání (VREP)

Operace

→ Odesílám podání KOM-20/2025

ⓘ Podání nebylo doposud vyřízeno

→ Dotazuji se serveru na stav podání

ⓘ Podání nebylo doposud vyřízeno

→ Dotazuji se serveru na stav podání

✖ Podání KOM-20/2025 nebylo vyřízeno

← Transakce byla vymazána

Přerušit

KOM-21/2025

Dokončení
Dokončení odeslání KOM-21/2025

Při komunikaci s portálem došlo k chybě

Chybné podání
chyba č. 9
Neznámá chyba.

Výsledek

Výsledek

Kód hlavní chyby: 9
Popis: NEMPRI25_LT: 009 - Pro typ druh davky PPM musí být poslední znak 'Číslo rozhodnutí' 'M'.

Kód podchyby:
Popis:

V agendě Dokumenty lze kdykoliv později zjistit konkrétní chybu podání (záložka Detail, subzáložka Obsah).

Začínáme...

Omezení

Seznam

Detail

Revize

Ochrana dat

Připojeno

X-vazby

Doklad: KOM-21/2025Zamkl:

Hlavička

Firma

Obsah

Účastníci

Název souboru: answer.xml

☐ Komprimováno

☒ uložen v databázi

☐ externí soubor

Poznámka: Odpověď Veřejného rozhraní pro e-Podání (VREP)

Datum vytvoření: 22.01.2025

Vytvořil: Jaroslav Novák

Datum opravy:

Opravit:

Velikost: 7,877 kB

Náhled

XML

Obsah

Kód hlavní chyby: 9
Popis: NEMPRI25_LT: 009 - Pro typ druh davky PPM musí být poslední znak 'Číslo rozhodnutí' 'M'.

Kód podchyby:
Popis:

Seznam souborů

Název souboru

NEMPRI2025.XML

answer.xml

33

4. NASTAVENÍ V SYSTÉMU ABRA GEN/ABRA FLORES

4.1 KATEGORIE DOKUMENTŮ

Nastavení je nutné především pro ty uživatele, kteří používají elektronickou komunikaci s ČSSZ.

Kategorie NPR25:

- Firma pro předvyplnění
- Řada dokladů
- Parametry ovladače pro on-line komunikaci s ČSSZ

POZOR

Administrátor musí uživateli nejdříve přidat právo na chráněný objekt kategorie dokumentů „**Žádost o nemocenské/ošetřovné (Příloha k žádosti o dávku) od 2025**“, jinak ho uživatel nemůže použít a zahájit komunikaci přes VREP.

ABRA Gen | ABRA Academy | Role

Seznam Detail Privilegia **Práva k objektům** Práva k funkcím

Role: **role Účetní**

ABRA Apps Screens
Bankovní účty
Definice JWT
Definice ochrany dat
Definice sloupců bilance
E-mailové účty
Kategorie dokumentů
 Definovatelný export
 Definovatelný import
 Export české pošty
 Hlášení zaměstnavatele při ukončení pracovní neschopnosti - HZUPN20
 Intrastat
 Intrastat (CSV) pro IDES_CZ, InstatOnline
 Kategorie ISDOC přijatý
 Kategorie ISDOC vydaný
 Obecný soubor
 Obrázek
 OLE Dokumenty
 Oznámení záměru uplatňovat slevu na pojistném za zaměstnance 2023
 Přehled o výši poj.a vyplacených dávkách 2023
 Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách (univerzální)
 RELDP 2009
 Rich text (RTF)
 Servisní knížka
 Štítky, předávací protokoly
 Testovací protokol výroby
 Text
 Výkaz příjmů DPP
 Žádost o nemocenské/ošetřovné (Příloha k žádosti o dávku) od 2020
 Žádost o nemocenské/ošetřovné (Příloha k žádosti o dávku) od 2025
Obchodní případy

Zpracovat

POZNÁMKA

Je pravděpodobné, že popis kategorie bude sjednocen s novým názvem **Oznámení žádosti o dávku od 2025**.

4.2 GLOBÁLNÍ PROMĚNNÉ

Globální proměnné S_SSZO_{kres} a S_SSZ_{Sídlo} mají být správně vyplněny podle číselníku ČSSZ:

Kód okresu	Sídlo pobočky	Kód okresu	Sídlo pobočky	Kód okresu	Sídlo pobočky
110	Praha 10	337	Prachatice	667	Semily
111	Praha 1	338	Strakonice	668	Svitavy
112	Praha 2	339	Tábor	669	Trutnov
113	Praha 3	440	Domažlice	670	Ústí nad Orlicí
114	Praha 4	441	Cheb	771	Blansko
115	Praha 5	442	Karlovy Vary	772	Brno
116	Praha 6	443	Klatovy	773	Brno-venkov
117	Praha 7	444	Plzeň-město	774	Břeclav
118	Praha 8	445	Plzeň-jih	775	Zlín
119	Praha 9	446	Plzeň-sever	776	Hodonín
121	Praha 5 - Jihozápadní Město	447	Rokycany	777	Jihlava
122	Praha 4 - Modřany	448	Sokolov	778	Kroměříž
123	Praha 4 - Jižní Město	449	Tachov	779	Prostějov
220	Benešov	550	Česká Lípa	780	Třebíč
221	Beroun	551	Děčín	781	Uherské Hradiště
222	Kladno	552	Chomutov	782	Vyškov
223	Kolín	553	Jablonec nad Nisou	783	Znojmo
224	Kutná Hora	554	Liberec	784	Žďár nad Sázavou
225	Mělník	555	Litoměřice	884	Jeseník
226	Mladá Boleslav	556	Louny	885	Bruntál
227	Nymburk	557	Most	886	Frýdek-Místek
228	Praha-východ	558	Teplice	887	Karviná
229	Praha-západ	559	Ústí nad Labem	888	Nový Jičín
230	Příbram	660	Havlíčkův Brod	889	Olomouc
231	Rakovník	661	Hradec Králové	890	Opava
332	České Budějovice	662	Chrudim	891	Ostrava
333	Český Krumlov	663	Jičín	892	Přerov
334	Jindřichův Hradec	664	Náchod	893	Šumperk
335	Pelhřimov	665	Pardubice	894	Vsetín
336	Písek	666	Rychnov nad Kněžnou		